



İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

DOĞRUDAN TEMİN SÜRECİ

İLGİLİ MEVZUAT

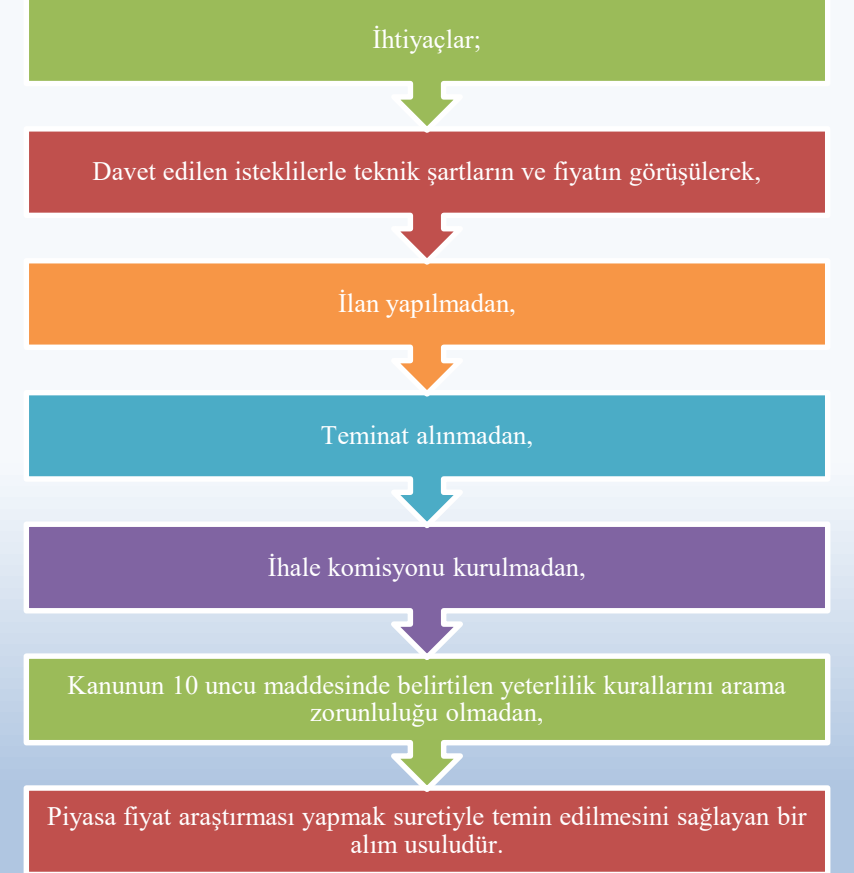
1-) 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

- 22. Madde Doğrudan Temin Alımları (a-b-c-d)
- a) İhtiyacın sadece gerçek veya tüzel tek kişi tarafından karşılanabileceğinin tespit edilmesi.
- b) Sadece gerçek veya tüzel tek kişinin ihtiyaç ile ilgili özel bir hakka sahip olması.
- c) Mevcut mal, ekipman, teknoloji veya hizmetlerle uyumun ve standardizasyonun sağlanması için zorunlu olan mal ve hizmetlerin, asıl sözleşmeye dayalı olarak düzenlenecek ve toplam süreleri **üç yılı** geçmeyecek sözleşmelerle ilk alım yapılan gerçek veya tüzel kişiden alınması.
- d) Büyükşehir belediyesi sınırları dahilinde bulunan idarelerin Türk Lirasını diğer idarelerinTürk Lirasını aşmayan ihtiyaçları ile temsil ağırlama faaliyetleri kapsamında yapılacak konaklama, seyahat ve işeye ilişkin alımlar.

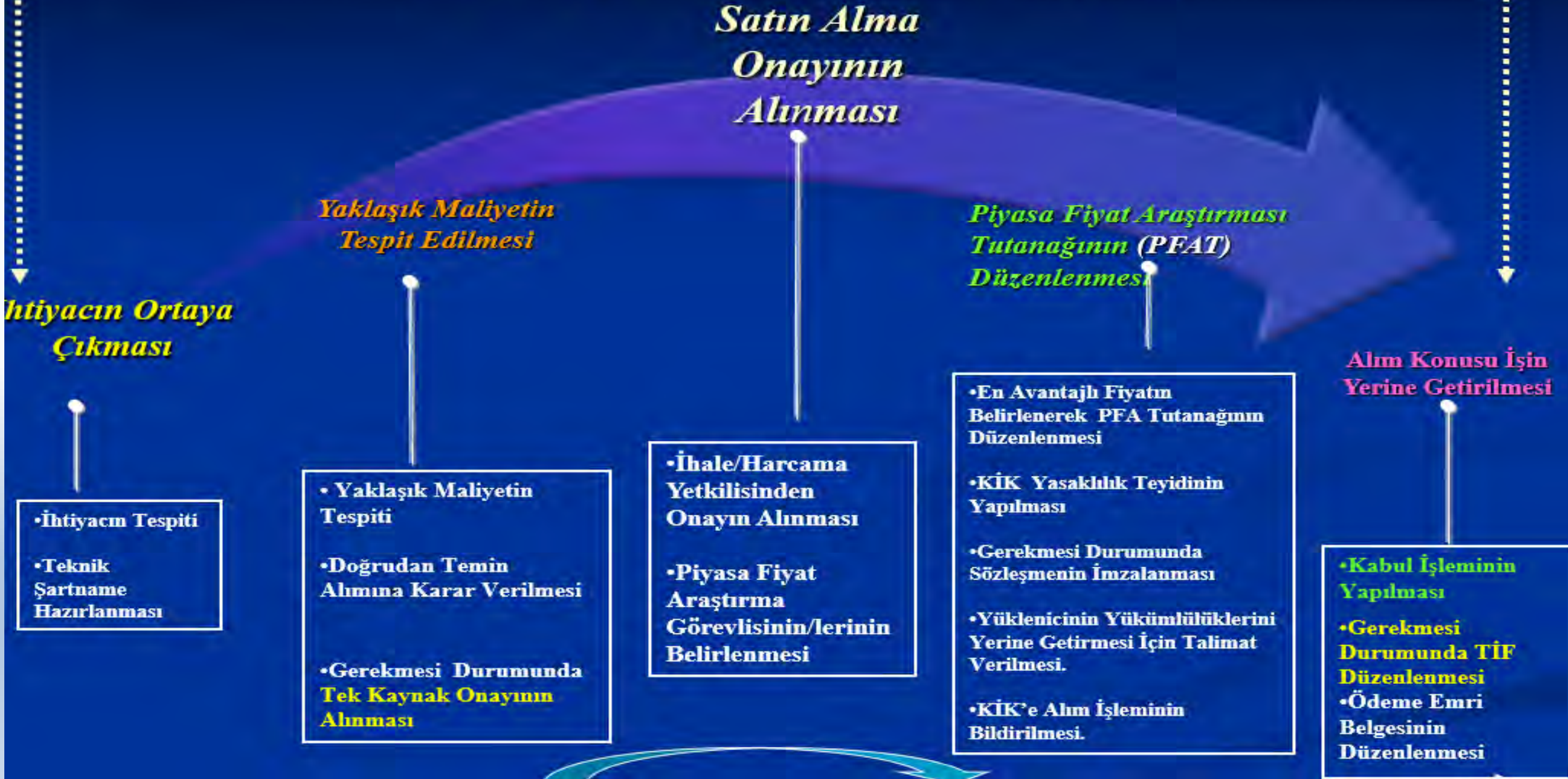
2-Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Yöntemiyle Yapılacak Alımlara İlişkin Tebliğ

Doğrudan Temin Süreci

- İhtiyacın Ortaya Çıkması, Talep Yazısı, Liste
- Teknik Şartname Hazırlanması/Sözleşme Yapılması (Zorunlu Değil) Belirli bir süreyi kapsamaması halinde sözleşme yapılır.
- Yaklaşık Maliyetin Belirlenmesi
- Ödenek Kontrolü ve Temini
- Onay Alınması (Onay Belgesi)
- Teklif Mektubu hazırlanması (En Az 2 Tane)
- Piyasa Fiyat Araştırması Yapılması (Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı)
- EKAP Yasaklı Sorgusunun Yapılması
- Malzeme Teslimi ve Muayene Kabul İşlemleri (Muayene ve Kabul Tutanağı)
- Fatura ve Borcu Yoktur Yazısı ile Sorgulamalar (Tevkifat, Borç Miktarı Sınırları, E Arşiv, E Fatura Durumu)
- EKAP Girişi (Bir sonraki Ayın 10 'una Kadar)
- Varlık İşlem Fişi İşlemleri, Varlık İşlem Fişi (Mal Alımlarında)
- Ödeme Evrakının Düzenlenmesi (Harcama Talimatı-Ödeme Emri Belgesi ve Ekleri)



Doğrudan Temin Süreci



İhtiyacın Ortaya Çıkması

- ❑ Kamu alımları süreci *ihtiyacın ortaya çıkmasıyla* başlar. Ancak bu ihtiyaç idarenin yerine getirmekle yükümlü olduğu görev veya hizmetlerin gerekleri doğrultusunda *önceden planlanmış olmalıdır*. Böyle bir yaklaşım satın alma sürecinde Kanunda belirtilen temel ilkeleri, mevzuata uygun satın almanın yapılmasını da mümkün kılacaktır.
- ❑ Bilindiği üzere idareler, diğer temel ilkelerin yanı sıra ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanması ve *kaynakların verimli kullanılmasını* sağlamakla da yükümlüdürler. Bu nedenle, ilk adım olarak ihtiyacın doğru tespit edilmesi büyük önem arz etmektedir.

Şartname ve Sözleşme Hazırlanması

- Doğrudan temin uygulamasında şartname ve sözleşme düzenlenmesi **idarenin takdirinde** bir husus olmakla birlikte;

Teknik şartnamelerde, varsa **ulusal ve/veya uluslararası** teknik standartlara uygunluğu sağlamaya yönelik düzenlemeler de yapılır. Bu şartnamelerde teknik özelliklere ve tanımlamalara yer verilir. Belli bir **marka, model, patent, menşei, kaynak veya ürün belirtilemez ve belirli bir marka veya modele yönelik** özellik ve tanımlamalara yer verilmeyecektir. 4734 Sayılı Kanun 12. Madde

Şartname ve Sözleşme Düzenlenmeli Midir?



Sözleşme Zorunlu

- Alım belli bir süreyi gerektiriyorsa, Doğrudan Temin Tebliğ
- Alım 22/c ye göre yapılıyorsa

Ayrıca Teminat alınması, cezai yaptırımlar öngörülmesi, kabulle ilgili bir kısım prosedürler veya kabul sonrası sorumluluklar getirilmesi gibi uygulamaların tercih edildiği durumlarda mutlaka yazılı sözleşme olmalı.

İdareye Bağlı

- Bir defada yapılacak alımda
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu/6098 Sayılı Borçlar Kanunu

Yaklaşık Maliyet

- ✓ Tek kaynaktan temin edilecek alımlarda (22 a/b/c) uygulama yönetmelikleri ekindeki standart formlarda (KİK021.0/H ve KİK022.0/M) yaklaşık bedel hazırlanmasına ilişkin açıklamalar yer aldığından yaklaşık maliyet çalışması yapılması sağlıklı olacaktır.
- ✓ 22/d alımlarında yapılacak alım limit sınırına yakınsa, alımın limitin altında kalıp kalmadığının tespiti için yaklaşık maliyeti belirlenmesi gerekmektedir.

Yaklaşık Maliyetin Tespiti

İdarelerce, ihtiyaç konusu işin yaklaşık maliyetinin tespitinde;

- Piyasada alım konusu **malı/hizmeti üreten/sunan veya pazarlayan gerçek veya tüzel kişilerden** fiyat bildirimi veya proforma fatura isteyerek yaklaşık maliyet hesaplanabilir.

Ayrıca;

- a) Satınalmayı gerçekleştiren idarenin daha **önce gerçekleştirdiği**, alım konusu işe benzer nitelikteki işlerin **sözleşmelerinde ortaya çıkan fiyatlar**,
- b) **Kamu kurum ve kuruluşlarınca belirlenerek** yayımlanmış birim fiyat ve rayiçler,
- c) **İlgili meslek odaları**, üniversiteler veya benzeri kuruluşlarca belirlenerek yayımlanmış fiyat ve rayiçler,

Esas alınabilir.

2025

4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNDA GEÇEN
EŞİK DEĞERLER VE **PARASAL LİMİTLERİN**
BİR ÖNCEKİ DÖNEM İLE KARŞILAŞTIRMALI DEĞERLERİNE İLİŞKİN TABLO

01/02/2024 – 31/01/2025		01/02/2025 – 31/01/2026	
DÖNEM DEĞERİ		DÖNEM DEĞERİ	
EŞİK DEĞERLER (TL)			
Madde : 4734 / 8 “Eşik Değerler”			
8 / a	11.417.574	Mal / Hizmet Alımları - Genel Bütçeli İdareler	14.673.866
8 / b	19.029.344	Mal / Hizmet Alımları - Diğer İdareler	24.456.512
8 / c	418.648.353	Yapım İşleri	538.046.863
PARASAL LİMİTLER (TL)			
Madde : 4734 / 3 (g) “İstisnalar” (Ticari ve Sınai Faaliyette Bulunan İdarelerin İstisna Limiti)			
95.508.971		122.748.129	
Madde : 4734 / 13(b) “İhale İlan Süreleri ve Kuralları”			
1.245.628		1.600.881	
2.491.384		3.201.926	
20.762.692		26.684.211	
Madde : 4734 / 21 (f) “Pazarlık Usulü” Mamul Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları			
2.076.108		2.668.214	
Madde : 4734 / 22(d) “Doğrudan Temin” Büyükşehir Belediye Sınırı dahilinde Bulunan İdareler - Diğer İdareler			
B.Ş.B. Sınırında olan İdare : 622.756		B.Ş.B. Sınırında olan İdare : 800.366	
Diğer İdareler : 207.453		Diğer İdareler : 266.618	
Madde : 4734 / 53(j) “Kamu İhale Kurumu”			
1- 53(j) / 1 - Kurum Payı (Onbindebeş)Alınan Sözleşme Bedeli Limiti			
4.152.385		5.336.645	
2- 53(j) / 2 - Yaklaşık Maliyete Göre Alınan İtirazen Şikâyet Başvuru Bedeli			
Yaklaşık Maliyet		Başvuru Bedeli	
8.447.946 TL'ye kadar olan ihalelerde		50.640	
8.447.946 TL – 33.791.911 TL arası ihalelerde		101.344	
33.791.911 TL – 253.439.417 TL arası ihalelerde		152.021	
253.439.417 TL ve üzeri ihalelerde		202.718	
Kamu İhale Bülteninde yayımlanacak İhale ilanların bir adedinin yayım ücreti [6.000 + KDV (%20) = 7.200 TL]		7.200	
Madde : 4734 / 62(h) “İdarelerce uyulması gereken diğer kurallar” Mühendis ve Mim İş Deneyim Hesap için Yıllık			
2.304.515		2.961.762	

(Kamu İhale Tebliği 2025/1)
Her yıl 1 Şubat itibarı ile güncelleme yapılmaktadır.

Resmî Gazete Tarih / Sayı: 24.01.2025 / 32792

Kurumsal Gelişim ve Araştırma Dairesi Başkanlığı

➤Parasal sınırlar
Kamu İhale
Kurumunca her yıl
Toptan Eşya Fiyat
Endeksine (TEFE)
göre belirlenir.

Ödeneğin Temini

- Ödeneği bulunmayan hiçbir iş için ihaleye çıkılamaz. Eşik değerlerin altında kalmak amacıyla mal veya hizmet alımları ile yapım işleri kısımlara bölünemez.(4734/Temel İlkeler Md.:5)
- Kamu idareleri, bütçelerinde yer alan ödeneklerin üzerinde harcama yapamaz.
(5018/Ödeneklerin kullanılması Md.:20/d)
- **Analitik Bütçe Rehberine** bakınız. 03. Kalem Mal ve Hizmet Alımı Giderleri
03.02 Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları
03.05 Hizmet Alımları
03.07 Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri

**ÖDEME BELGESİ VE EKİ BELGELER TESLİM / TESELLÜM TUTANAĞI**

Açıklama	
Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	

Harcama Biriminin Kurumsal Kodu	239	756	6672	523	8
Harcama Birimi	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI				
Form Sıra No	1				

Muhasebe Birimi	SBTU Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Düzenleme Tarihi	24.11.2025
Torba Numarası***	

Sıra No	Ödeme Belgesi				Eki Belge		Hak Sahibinin		Bütçe Gideri Tutarı	Taahhüt Kontrol İşlemi Yapılmıştır	Malı İnceleme İşlemi Yapılmıştır
	Tahakkuk No	Yevmiye Tarihi**	Yevmiye No**	Program Kodu	Ekonomik Kodu	Turu*	Adedi	Adı-Soyadı	TCK / VKN		
1				98.900.9006.7688.523.3.02.03.05	03.05	İŞGEM KİRA-KASIM	1	MERKEZİ TEKNOLOJİ VE GİRİŞİM HİZMETLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ		54.528,80 TL	
										54.528,80 TL	

Yukarıda hak sahipleri ile alacak tutarları gösterilen toplam 1 adet tahakkuk evrakı ve ekleri teslim alınmıştır. Teslim Tarihi ve Saati

28016670

TESLİM EDEN
Kübra UZUN
İmza

TESLİM ALAN
İmza

* Merkezi Yönetim harcama Belgeleri Yönetmeliğindeki belgenin adı yazılacaktır. (Sadece Genel Bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde)
** Bu bölümler muhasebe birimi tarafından muhasebeleştirme işlemi tamamlandıktan sonra doldurulacaktır. (Sadece Genel Bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde)
*** Bu bölüme muhasebeleştirme işlemi tamamlandıktan sonra evrakın konduğu torba numarası yazılacaktır.(Sadece Genel Bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde)

Onay Belgesinin Düzenlenmesi

İhtiyacın oluşması ve doğrudan temin alım şartlarının sağlanmış olduğu durumlarda, gerçekleştirme görevlisinin talebi, harcama yetkilisinin oluru ile onay belgesi hazırlanır ve ihale yetkilisi tarafından piyasa fiyat araştırmasını yapacak personel belirlendikten sonra onay belgesi imzalanarak alım süreci başlatılır.

“22’nci maddeye göre ihtiyaçların karşılanmasında onay belgesi düzenlenmesi, onayı takiben ihale yetkilisince görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından piyasada fiyat araştırması yapılması ve buna ilişkin belgelerin dayanakları ile birlikte onay belgesine eklenmesi zorunludur.”

(Kamu İhale Genel Tebliği/Md.: 22.1.1.4)

Harcama yetkilisi onay belgesiyle **ihtiyacın karşılanmasına** ve bütçede bu ihtiyaç için ayrılan **ödenğin kullanılabilmesine** ön izin vermenin yanında, bu ihtiyacın Kanunun 22 nci maddesinde sayılan hallerden birisine girdiği ve **doğrudan teminle karşılanabileceği** hususuna da olur vermektedir.

DOĞRUDAN TEMİN ONAY BELGESİ

ALIMI YAPAN İDARENİN ADI	T.C. SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ İDARİ VE MALİ İŞLER BAŞKANLIĞI
BELGE TARİH VE SAYISI	04.07.2025 2025/246
BAŞKANLIK MAKAMINA	
DOĞRUDAN TEMİN İLE İLGİLİ BİLGİLER	
DOĞRUDAN TEMİN NUMARASI	04.07.2025 2025/246
İŞİN ADI	Üniversitemiz Bakım,Onarım ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı birimlerin 2025 ve 2026 yılı sonuna kadar ihtiyaç durulan mal ve malzemeler alınacaktır.
TEMİN ŞEKLİ	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu - 22/d
İŞİN TÜRÜ	MAL ALIMI
YAKLAŞIK MALİYET	Piyasa Fiyat Araştırması Yapılacaktır.
KULLANILABİLİR ÖDENEK TUTARI	Mevcuttur.
YATIRIM PROJE NUMARASI	-
BÜTÇE TERTİBİ	98.900.9006.7688.523.3.02.03.02 98.900.9006.7688.523.3.02.03.07
FIYAT FARKI VERİLECEKSE ŞARTLARI	Verilmeyecektir.
AVANS VERİLECEKSE ŞARTLARI	Verilmeyecektir.
DOKÜMAN HAZIRLANIP HAZIRLANMAYACAĞI	Hazırlanmayacaktır.
DOĞRUDAN TEMİN İLE İLGİLİ DİĞER AÇIKLAMALAR	
Üniversitemiz Bakım,Onarım ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı birimlerin 2025 ve 2026 yılı sonuna kadar ihtiyaç durulan mal ve malzemelerin alımı yapılacak ve söz konusu ihtiyacın 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22/d Maddesine göre yapılması ve ödemenin Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından yapılması öngörülmektedir.	
MUAYENE KABUL KOMİSYONU GÖREVLİ PERSONEL	
Üniversitemiz ilgili personelleri arasından belirlenecektir.	
PİYASA FİYAT ARAŞTIRMASI YAPMAKTA GÖREVLİ PERSONEL	

Kübra UZUN

Bilgisayar İşletmeni

Mustafa HAFİF

Teknisyen

ONAY

Yukarıda belirtilen işin doğrudan temin yoluyla satın alınması hususunda onaylarınızı arz ederim.

Gerçekleştirme Görevlisi

4.07.2025

İmzası

UYGUNDUR

Harcama Yetkilisi

4.07.2025

İmzası

Piyasa Fiyat Araştırması

4734 sayılı K.İ.K’nun 22 nci maddesinin son fıkrasında; “Bu maddeye göre yapılacak alımlarda, ihale komisyonu kurma ve 10 uncu maddede sayılan yeterlilik kurallarını arama zorunluluğu bulunmaksızın, ihale yetkilisince görevlendirilecek **kişi veya kişiler** tarafından piyasada fiyat araştırması yapılarak ihtiyaçlar temin edilir” denilmektedir.

TEKLİF MEKTUBU
SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Tel: 0.346 217 00 00 imid@sivas.edu.tr

İrsitemizde aşağıda cinsi ve miktarı yazılı mal/hizmet/yapım işi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22/d maddesine göre satın alınacak. Söz konusu alımı ile ilgili fiyat teklifinizi en geç2025 tarihi mesai saati bitimine kadar Başkanlığımıza2025 vermenizi rica ederiz.

Alper ZEYTUN
Daire Başkanı /Harcama Yetkilisi

Mal/Hizmet/Yapım İşine Ait İdari Şartlar

1)	Teklif mektubu, okunup kabul edildiği, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile yazılması, üzerinde kazıntı, silinti, ve düzeltme bulunmaması, ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalıdır.
2)	İdare mal/hizmeti/yapım işini alıp almamakla veya bir kısmını almakla serbesttir.
3)	Mal/hizmet/yapım işi idarece denetim, muayene ve kabul işlemi yapıldıktan sonra teslim alınacaktır.
4)	Her türlü ulaşım, nakliye varsa montaj işlemleri teklif fiyata dahil edilecektir.
5)	Vergi (KDV hariç), resim, harç vb giderler teklif fiyata dahil edilecektir.
6)	Teklif fiyatları KDV hariç olarak verilecektir.
7)	Değerlendirme toplam tutar üzerinden yapılacaktır.
8)	Firma 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 17. Maddesinde belirtilen yasak ve fiil ve davranışlarda bulunmadığını taahhüt eder.

Satın Alınacak Malzemenin/Hizmetin/Yapım İşinin

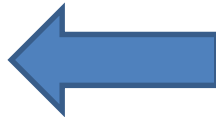
Sıra No	Cinsi	Birim	Miktarı	Birim Fiyat	Tutar
1	ISI SENSÖRÜ- İKLİM KABİNİ İÇİN	ADET	1	24.000,00	24.000,00
TOPLAM TUTAR (K.D.V.Hariç)					24.000,00

Yukarıda belirtilen ve biriminizce satın alınacak olan malzemenin/hizmetin/yapım işinin cinsi, özellikleri, miktarı ve diğer şartları okudum, K.D.V. Hariç toplam **24.000,00** TL (Yirmidört bin) bedelle vermeyi kabul ediyorum.

KASE-İMZA
Gursu Mah. 3911 Sok. Kat: 2 Sn. No: 5/CD
Gsm: 0533 664 36 26 Konyaaltı / ANTALYA
Ari: Kurumlar V.D. 744 021 5975
Mersis No: 0744 0815 9750 0001



**KDV
HARİÇ**



Medikal • Biyoteknoloji • Analitik Sistemler
Kardeşler Mah.Bağdat Cad.No:21/A SİVAS Tel:03462261555-Fax:03462261556
Kale V.D.: 367 461 244 96 Web: www.sehabio.com E-mail: sule@sehamedikal.com.tr

SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ

7.11.2025

MALZEMENİN CİNSİ		MİKTARI	BİRİM	BİRİM FİYATI	TUTARI
1	ISI SENSÖRÜ- İKLİM KABİNİ İÇİN	1	adet	22.000,00	22.000,00
TOPLAM :					22.000,00
					TL

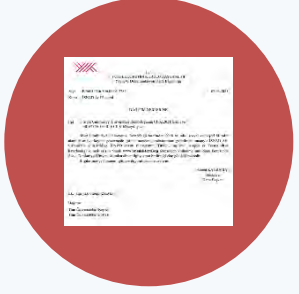
Fiyatlarımıza KDV Dahil Değildir.

İleli Teklif kapsamında:
Teslimat : Stok durumuna göre derhal ya da 4-6 hafta
Ödeme : Peşin
Teklif geçerlilik süresi : 15 GÜN
Lütfen marka ve kodların uygunluğunu kontrol ediniz.

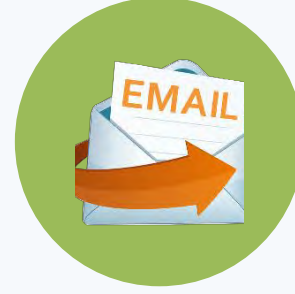
Her türlü sorularınız için bizimle irtibata geçmenizi rica eder, ürünlerimize gösterdiğiniz ilgi için teşekkür ederiz.

Saygılarımızla,

KASE-İMZA
Gursu Mah. 3911 Sok. Kat: 2 Sn. No: 5/CD
Gsm: 0533 664 36 26 Konyaaltı / ANTALYA
Ari: Kurumlar V.D. 744 021 5975
Mersis No: 0744 0815 9750 0001



Yazılı teklif zorunlu değildir.



Faks ve e-mail gibi yollar geçerlidir.



Tespit edilen fiyatlar görevlendirilen kişilerce kayıt altına alınmalıdır.



Fiyat araştırması sırasında teknik şartlar ve fiyat üzerinde görüşme yapılmalıdır.

Fiyat Araştırması Yapılırken Dikkat Edilecek Hususlar

- o Fiyat araştırması için yapılan çalışmalarda;
fiyat sorulacak kişi ve kuruluşlara yazılan yazıda fiyatı tespit edilecek *iş kalemi veya malzemenin ayrıntılı özellikleri ve standardına yer verilmeli,*
- o Fiyat istenecek kişi ve kuruluşlara *aynı koşulları taşıyan yazılarla başvurulur* ve *fiyatlar Katma Değer Vergisi hariç istenmeli.*
- o İstenen özellikleri taşımayan fiyat bildirimleri ve proforma faturaları dikkate alınmamalıdır.

Piyasa Fiyat Araştırması Sonucu Söz Konusu Limitlerin Aşılacağıının Anlaşılması Durumu

- Bu durumda doğrudan temin yönteminden vazgeçilerek ihtiyacın Kanunun ilgili hükümlerine göre uygun ihale yoluyla temin edilmesi gerekir. Slayt 11'e bakınız...

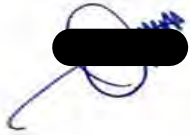
Piyasa fiyat araştırması tutanağı: Doğrudan temin usulüyle ihale komisyonu kurulmadan yapılacak alımlarda; alımı yapmakla görevlendirilen kişi veya kişilerce yapılan piyasa fiyat araştırması sonucunda **alınan teklifleri, uygun görülen fiyat ile yükleniciyi gösteren** ve söz konusu kişi veya kişilerce imzalanan tutanağı, ifade eder.

- 22/d kapsamında birden fazla ihtiyaç için yapılacak piyasa fiyat araştırmasında toplam tutara mı bakılmalı yoksa her bir kalem için uygun olan kişiden alım yapılabilir mi?

(Kısmi teklife kapalı ise toplam tutar, açık ise her kalem için uygun birim fiyatlar baz alınmalı)

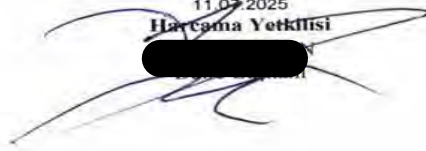
PIYASA FİYAT ARAŞTIRMASI TUTANAĞI										
İdarenin Adı :				Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi/İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı						
Yapılan İş/Mal Hizmetin Adı Niteliği :				Üniversitemiz Bakım,Onarım ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı birimlerin 2025 ve 2026 yılı sonuna kadar ihtiyaç durulan mal ve malzemeler alınacaktır.						
Alım ve Yetkilendirilen Görevlilere İlişkin Tarih - Sayı :				04.07.2025 2025/246						
S. N.	MAL/HİZMET/YAPIM İŞİ	Birim	Miktar	Kişi / Firmalar ve Fiyat Teklifleri						
				BİRİM FİYAT	TOPLAM FİYAT	BİRİM FİYAT	TOPLAM FİYAT	BİRİM FİYAT	TOPLAM FİYAT	
1	TEMİZLİK MALZEMELERİ-EKLİ LİSTE	adet	1	258.950,00	258.950,00	259.467,50	259.467,50	264.870,00	264.870,00	
	TOPLAM				258.950,00		259.467,50		264.870,00	
MAL/HİZMET/YAPIM İŞİ		Uygun Görülen Kişi / Firma / Firmalar								
		Firma Adı		Adres				TOPLAM		
Üniversitemiz Bakım,Onarım ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı birimlerin 2025 ve 2026 yılı sonuna kadar ihtiyaç durulan mal ve malzemeler alınacaktır.						MEHMET AKİF ERSOY MAH. 49-50 SOK. 7B MERKEZ/SIVAS				258.950,00
4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22 -d Maddesi uyarınca doğrudan temin usulüyle yapılacak alımlara ilişkin yapılan piyasa araştırmasında firmalarca/kişilerce teklif edilen fiyatlar tarafımızca/ tarafımızca değerlendirilerek yukarıda adı ve adresleri belirtilen kişi/firma/firmalardan alım yapılması uygun görülmüştür.11.07.2025										

Kübra UZUN
Bilgisayar İşletmeni

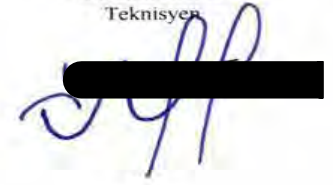


Piyasa Fiyat Araştırması Görevlileri

UYGUNDUR
11.07.2025
Harcama Yetkilisi



Mustafa HAFİF
Teknisyen



TEK KAYNAKTAN TEMİN EDİLEN HİZMETLERE İLİŞKİN FORM

İDARE: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	ALIM YAPAN BİRİM: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
ALIM YAPILACAK OLAN GERÇEK VEYA TÜZEL TEK KİŞİYE İLİŞKİN BİLGİLER: Adı Soyadı: [REDACTED] Açık Tebligat Adresi: Fulya Mah. Büyükdere Cad. Quasar no:76 iç kapı no:108 Şişli/İstanbul Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Numarası: Mecidiyeköy/ [REDACTED] Telefon ve faks numarası: Tel: [REDACTED]	ÖNGÖRÜLEN TESLİMAT ZAMANI: 21/24.03.2025 YAKLAŞIK BEDEL (TL): 57.750,00

İHTİYAÇ KONUSU HİZMETİN NİTELİKLERİ: Söz konusu yazılımın kullanım ve kullandırma hakkı yabancı firmada olup, bu hakkın kullanımının sadece distribütör firma aracılığı ile sağlanabildiği bir hizmet türüdür.

GERÇEK VEYA TÜZEL TEK KİŞİDEN ALIMIN HANGİ KAPSAMDA YAPILDIĞI: (ilgili maddeyi işaretleyiniz)	
X	İhtiyacın sadece gerçek veya tüzel tek kişi tarafından karşılanabileceğinin tespit edilmesi
	Sadece gerçek veya tüzel tek kişinin ihtiyaç ile ilgili özel bir hakka sahip olması
	Mevcut mal, ekipman ve teknolojiyle uyumun ve standardizasyonun sağlanması için zorunlu olan hizmetin, asıl sözleşmeye dayalı olarak düzenlenecek ve toplam süreleri üç yılı geçmeyecek sözleşmelerle ilk alım yapılan gerçek veya tüzel kişiden temini

BU ALIMIN GERÇEK VEYA TÜZEL TEK KİŞİDEN YAPILMA SEBEPLERİ: Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığının talebi üzerine, Solidworks Edu Edition 200 Kullanıcı Network Lisansı Abonelik Anlaşması (1 Yıl) tek yetkili firma olan Tekyaz Tekn. Yazılımlar ve Mak. Tic. Aş. Den yapılması uygun görülmüştür.
--

FİYAT ARAŞTIRMASI 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun Doğrudan Temin Başlıklı 22'nci maddesinin 2'nci fıkrasına göre bu maddeye göre yapılacak alımlarda ihale yetkilisince görevlendirilecek kişi veya kişiler tarafından piyasada fiyat araştırması yapılmış olup; ekli piyasa fiyat araştırma tutanağında sunulmuştur. Yaklaşık Bedel aşağıda yer alan metotlar kullanılarak gerçekçi bir şekilde tespit edilmiştir (ilgili belgeler eklenecektir): - Aynı hizmetin ilgili tek kaynaktan alan diğer kamu/özel tüzel kişiliklerine veya gerçek kişilere sunuluş fiyatı - Aynı hizmet daha önce ilgili tek kaynaktan alındıysa, daha önceki alım bedelinin ÜFE kullanılarak, döviz cinsinden ise tespit tarihinde geçerli TCMB döviz alış kuru üzerinden güncellenmesi - İlgili tek kaynaktan istenen proforma fatura - Ticaret Odası, Sanayi Odası veya Meslek Odasından alınan fiyatlar - Diğer (açıklanacaktır)
--

Yukarıda belirtilmiş olan sebeplerden dolayı, alım konusu hizmete ilişkin firmadan alınan proforma fatura ile ilgili piyasada fiyat araştırması yapılarak 4734 sayılı Kanunun 22'nci maddesinin (a) bendi kapsamında gerçek veya tüzel tek kişiden alım yapılması uygun görülmüştür.

Harcama Yetkilisi

Adı Soyadı: _____
Görevi : _____
İmza : _____



TC Kimlik numaranızı yazınız

TC Kimlik No

Şifre

Giriş »

Şifremi unuttum

İhale İşlemleri

Kayıt İşlemleri

Sorgulama İşlemleri

İhale Araçları

Yardım Portalı

İstatistikler

Summary Contract Notice

Kurul Kararları(Uyuşmazlık/Düzenleyici/Mahkeme)

İtirazen Şikayet Başvurusu Sorgulama

Yasaklı Sorgulama

Kamu İhale Bülteni Arşivi (PDF) / İndirme

Kurul Karar Tutanakları

Sözleşme Devri Sorgulama (Firma)

Sunulmayacak Belgeler Listesi



Önceki Uyruklu Gerçek Ve Tüzel Kişilerin EKAP'a Kaydı Başlamıştır

Orta ve Yüksek Teknoloji



E-Eksiltme Sayısı



E-Eksiltme ile Sağlanan Tasarruf miktarı



E-İhale Sayısı

Yapım İşlerinde Yerli Malı Olması Şartı Getirilen Makine ve Ekipman Listesi

Yapım İşlerinde Yerli Malı Olması Şartı Getirilen Malzeme Listesi

Orta ve Yüksek Teknolojili Sanayi Ürünleri ile Fiyat Avantajı Sağlanması Zorunlu Olan Yazılım Ürünleri



Yasaklı Sorgulama

?



- Hakkında kamu davası açılanlara ilişkin sorgulama, bu ekran üzerinden yapılmamaktadır. Bu kapsamdaki sorgulama işlemi idarelerce yasaklılık teyit başvurusu yoluyla gerçekleştirilmektedir.
- Kriterlerden birini girmeniz yeterlidir.

Yasaklıların Uyuşu

☒ Tümü ☐ Yerli ☐ Yabancı

Yasaklananın Adı

Kayıtlı Olduğu Oda

Sicil No

Vergi No

TC Kimlik No

Yasaklama Süresi

 Ay ▼

Yasaklayan Bakanlık / Kurum

 ▼

İhaleyi Yapan Bakanlık / Kurum

 ▼

Yasaklanan Kanun Maddesi

 ▼

Q Ara

X Temizle



Kamu İhale Kurumu

HAKKINDA KAMU DAVASI AÇILANLARA İLİŞKİN SORGULAMA, BU EKRAN ÜZERİNDEN YAPILMAMAKTADIR. BU KAPSAMDAKİ SORGULAMA İŞLEMİ İDARELERCE YASAKLILIK TEYİT BAŞVURUSU YOLUYLA GERÇEKLEŞTİRİLMEKTEDİR.

(YASAKLI LİSTESİNDEKİ BİLGİLER BİLGİLENDİRME AMAÇLIDIR "TEYİT BELGESİ" YERİNE GEÇMEZ)

I Girilen Sorgu Kriterleri

Uyruğu	Yerli veya Yabancı
Vergi Kimlik No	
T.C.Kimlik No	
Adı / Unvanı	
Yasaklama Kararı Veren Bakanlık / Kurum	
İhaleyi Yapan İdarenin Adı	
Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	
Yasaklama Süresi	Ay

SORGULAMA YUKARIDAKİ KRİTERLER ESAS ALINARAK YAPILMIŞTIR.

II Bulunan Kayıt

ARADIĞINIZ KRİTERLERE UYGUN KAYIT BULUNAMADI.

III Sorgu Tarih/Saat

Sorgulamanın yapıldığı tarih/saat 02.12.2019 15:32

IV Sorgu Sonucu

ARADIĞINIZ KRİTERLERE UYGUN KAYIT BULUNAMADI.

Piyasa
araştırma
tutanağı tarihi
esas alınır.

Muayene ve Kabul işlemleri

Teslim edilen mal, hizmet, yapım veya yapılan işin muayene ve kabul işlemleri, idarelerce kurulacak **en az üç kişilik** muayene ve kabul komisyonları tarafından yapılır. Mal alımı veya yapılan iş yüklenici tarafından **idareye teslim edilmedikçe**;

**** Muayene ve kabul işlemleri yapılamaz. ****

Muayene Raporunun Hazırlanması

- Muayene raporlarında, ihale dokümanında yazılı niteliklerle, muayenede bulunan nitelikler karşılaştırılır ve sonuç olarak rapora **"niteliklerine uygundur"** veya **"niteliklerine uygun değildir"** şeklinde ve uygun değilse uygun olmama sebebi kesin olarak belirtilir ve komisyon üyeleri tarafından imzalanır.



Mal/Hizmet
Alımları Muayene
Kabul Yönetmeliği

SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
MUAYENE VE KABUL TUTANAĞI

T.C.
SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Sayı 2025/507
Konu Muayene ve Kabul İşlemi Hk

14.11.2025

MUAYENE VE KABUL TUTANAĞI

Muayene Tarihi 14.11.2025
Alımı Yapan Birim İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Muayeneyi Yapan Birim Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Onay Belgesi Tarihi-Nosu 7.11.2025 2025/506

Üniversitemizce satın alınan cins ve miktar 14.11.2025 Tarihli GR32025000000056 numaralı faturada ve ekli listede belirtilen ürünler teslim alınmış olup tarafımızca kabul edilmiştir.

SIRA NO	MAL / HİZMET	BİRİM	MİKTAR
1	MEDİKO SOSYAL MALZEMELERİ-EKLİ LİSTE	adet	1

BAŞKAN

Ayşe Nur UĞUR

ÜYE

ÜYE

Merve GÜZEL

GÜLTEPE MAHALLESİ TOPTANCILAR SİTESİ 14.SOKAK
Sivas

E-Posta: isadogan058@gmail.com



e-Arşiv Fatura

SAYIN

SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ İDARI VE MALİ
İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
MERKEZ/SİVAS
Vergi Dairesi:
VKN:7710536602

ETTN:2C38D867-EFBA-456F-A4C0-D417BC7777BF

Sıra No	Mal Hizmet	Miktar	Birim Fiyat	Mal Hizmet Tutarı	KDV Oranı	KDV Tutarı	Diğer Vergiler
1	5 ÇEŞİT YEMEK VE SERVİS HİZMETİ	295Adet	236,45TL	69.752,75TL	%10,00	6.975,28TL	YEMEK SERVİS HİZMETİ GT 117-8015m (3.2.4)(%50,00)=3.487,64TL

Mal Hizmet Toplam Tutarı:	69.752,75TL
KDV Matrahı(%10):	69.752,75TL
Vergi Hariç Tutar:	69.752,75TL
HesaplananKDV(%10):	6.975,28TL
Tevkifata Tabi İşlem Tutarı (KDV):	69.752,75TL
Tevkifata Tabi İşlem Üzerinden Hes. KDV:	6.975,28TL
KDV Tevkifat Tutarı (604):	3.487,64TL
Vergiler Dahil Toplam Tutar:	76.728,03TL
Ödenecek Tutar:	73.240,39TL

*YALNIZ YETMİLİŞÜÇBİNLİKİYÜZKIRK TÜRK LİRASI OTUZ DOKUZ KURUŞ.

*Gönderim Şekli:ELEKTRONİK

*Sicil No: , İşletme Merkezi: SİVAS

e-Arşiv faturalarınızı <https://earsiv.efinans.com.tr/earsiv/sorgula.jsp> adresinden görüntüleyebilirsiniz.

e-Arşiv izni kapsamında elektronik ortamda iletilmiştir.

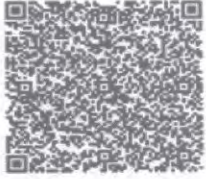
TEVKİFAT DETAYI: 604 - YEMEK SERVİS HİZMETİ GT 117-Bölüm (3.2.4)

TÜRKİYE HALK BANKASI
SİVAS ŞUBESİ

TR.05 0001 2009 6990 0010 2605 77

SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ İDARI VE MALİ
İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
MERKEZ/SİVAS
Vergi Dairesi:
VKN:7710536602

MAH. GÖKMEDESE CAD. GÖKMEDESE KAPI
NO:1 DAİRE NO:1 MERKEZ/SİVAS No:
E-Posta: isadogan058@gmail.com
Vergi Dairesi: SİTE VERGİ DAİRESİ



SAYIN

SBTÜ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİ. BŞK.

00000 AKINCILAR/ Sivas

Web Sitesi:

E-Posta:

Tel: Fax:

Vergi Dairesi: SİTE VERGİ DAİRESİ

VKN: 7710536589

ETTN: 5b03f8d0-fd15-4039-adbf-480849a307e4

Sıra No	Mal Hizmet	Açıklama	Miktar	Birim Fiyat	İskonto Oranı	İskonto Tutarı	KDV Oranı	KDV Tutarı	Diğer Vergiler	Mal Hizmet Tutarı
1	yemek bedeli		123Adet	418,2TL	%0		%10,00	5.143,86 TL	KDV TEVKİFAT (%50,00)=2.571,93 TL	51.438,60 TL

Mal Hizmet Toplam Tutarı	51.438,60 TL
Toplam İskonto	0,00 TL
KDV Matrahı	51.438,60 TL
Hesaplanan KDV(%10)	5.143,86 TL
Hesaplanan KDV Tevkifat(%50)	2.571,93 TL
Tevkifata Tabi İşlem Tutarı	51.438,60 TL
Tevkifata Tabi İşlem Üzerinden Hes. KDV	5.143,86 TL
Ödenecek KDV	2.571,93 TL
Vergiler Dahil Toplam Tutar	56.582,46 TL
Ödenecek Tutar	54.010,53 TL

Tevkifat Sebebi: 604-YEMEK SERVİS HİZMETİ
Not: Yalnız ELLİDÖRTBİNON TL ELLİÜÇ Kr'dir

Hesap Numarası	Para Birimi	Açıklama
810001002113369561385003	TRY	TC ZİRAAT BANKASI / DÖRTEYLÜL

2686 Sayılı Vergi
Usul Kanunun
230. maddesi

e-Arşiv Fatura Sorgulama

[e-Arşiv](#) [Fatura Sorgulama](#)

(e-Arşiv Sisteminde Kayıtlı Faturalar İçin Geçerlidir.)

Satıcı VKN/TCKN:

Fatura No:

Ödenecek Tutar:

Güvenlik Kodu:



Not: Güvenlik kodunu göremiyorsanız üstüne tıklayınız.

Gönder

FATURA SORGULAMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- 1 - Sorguladığınız faturanın e-Arşiv Uygulaması kapsamında düzenlenip düzenlenmediğinden emin olunuz. (e-Arşiv kapsamında fatura düzenlemeye yetkili mükellefler [e-Arşiv Uygulamasına Kayıtlı Mükellefler Listesi](#) duyurulmaktadır.)
- 2 - Faturanızı düzenleyen mükellefin Vergi Kimlik Numarası/TC Kimlik Numarası bilgilerinin doğru girdiğinizden emin olunuz.
- 3 - Fatura üzerinde yer alan Fatura numarasının doğru bir şekilde girildiğinden emin olunuz.
- 4 - Faturalar üzerinde ödenecek tutar ile genel toplam veya toplam tutar şeklinde farklı tutar alanları bulunmaktadır. Fatura sorgularken ödenecek Tutar bilgisinin ve bu tutarın kuruluş hanelerinin doğru girildiğinden emin olunuz.
- 5 - Güvenlik kodu karmaşık harf ve sayılardan oluştuğundan bu diziye doğru bir şekilde girdiğinizden emin olunuz.

e-Arşiv Fatura Sorgulama

Satıcı VKN/TCKN:

Fatura No:

Ödenecek Tutar:

Güvenlik Kodu:

(e-Arşiv Sisteminde Kayıtlı Faturalar İçin Geçerlidir.)

0,00

Not: Güvenlik kodunu göremiyorsanız üstüne tıklayınız.

Gönder

Satıcı Vergi Kimlik Numarası [REDACTED] Alan KRM2025000000032 Fatura Numaralı,
Ödenecek Tutarı 308925.00 , Alıcısı SB... İD... VEMA... İŞ... DA... BŞ... Olan Fatura
Sistemde Kayıtlıdır!

FATURA SORGULAMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- 1 - Sorguladığınız faturanın e-Arşiv Uygulaması kapsamında düzenlenip düzenlenmediğinden emin olunuz. (e-Arşiv kapsamında fatura düzenlemeye yetkili mükellefler [e-Arşiv Uygulamasına Kayıtlı Mükellefler Listesi](#) duyurulmaktadır.)
- 2 - Faturanızı düzenleyen mükellefin Vergi Kimlik Numarası/TC Kimlik Numarası bilgilerinin doğru girdiğinizden emin olunuz.
- 3 - Fatura üzerinde yer alan Fatura numarasının doğru bir şekilde girildiğinden emin olunuz.
- 4 - Faturalar üzerinde ödenecek tutar ile genel toplam veya toplam tutar şeklinde farklı tutar alanları bulunmaktadır. Fatura sorgularken ödenecek Tutar bilgisinin ve bu tutarın kuruluş hanelerinin doğru girildiğinden emin olunuz.
- 5 - Güvenlik kodu karmaşık harf ve sayılardan oluştuğundan bu diziyi doğru bir şekilde girdiğinizden emin olunuz.

Bize Ulaşın

Elektronik belge uygulamalarımıza ilişkin her türlü
görüş, soru, öneri ve değerlendirmeleriniz için:

<http://forum.efatura.gov.tr>

Adres: Zübeyde Hanım Mah. Etlik Cad. No: 12
06110 Dışkapı / ANKARA

KONTROL EDİLMİŞTİR

KARİFA ULUN
Müdür



T.C.
HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI
Gelir İdaresi Başkanlığı
Dijital Vergi Dairesi



Başvuru Tarihi : 11/08/2025
Sayı : 3kme6tpfyc1bn3
Konu : Vadesi Geçmiş Borç Durumunu
Gösterir Belge (6183 S.K. 22/A)

Düzenleme Tarihi: 11/08/2025⁽¹⁾

İLGİLİ KURUMA

Aşağıda bilgileri yer alan mükellefin 11/08/2025 tarihi itibarıyla 6183 sayılı Kanunun 22/A Maddesi kapsamında vadesi geçmiş borcunun bulunmadığı kayıtlarımızın tetkikinden anlaşılmıştır.

Bilgilerinize arz/rica olunur.

Tasdik Eden

58 - Yıldızeli

58 - Kale

58 - Site

Adı Soyadı : Yasemin Dönertaş
Vergi Kimlik Numarası :
T.C. Kimlik Numarası : 40219450090

⁽¹⁾ Bu belge tanzim edildiği tarihten itibaren 15 gün geçerlidir.

Bu yazı Dijital Vergi Dairesi tarafından oluşturulmuştur. Yazının doğruluğunu <https://dijital.gib.gov.tr/dogrulamalar/mukellefiyetDogrulama> adresinde yer alan **DOĞRULAMALAR/Mükellefiyet Yazısı/ Borç Durum Yazısı Doğrulama** alanından şifre gerekmesizin sayı ve Vergi/T.C. Kimlik Numarası bilgisi ile belgeyi görüntülemek suretiyle doğrulayabilirsiniz.

KONTROL EDİLMİŞTİR

KÜKRA İZÜK
Memur

**6183 Sayılı
Amme
Alacaklarının
Tahsil Usulü
Hakkında
Kanunun
22/a maddesi
/5 Bin TL ve
üzeri borcu
olan kişinin
alacağı
tutardan
kesilir.**

Anasayfa > Doğrulamalar > Mükellefiyet Yazısı / Borç Durum Yazısı Doğrulama

Mükellefiyet Yazısı / Borç Durum Yazısı Doğrulama

T.C. / Vergi Kimlik Numarası

Dilekçe Numarası

Güvenlik Kodu



TEMİZLE

DOĞRULA

Alım Konusu İşin Yerine Getirilmesi

İşin gerçekleştirildiğine ilişkin idare tarafından;

*** Muayene kabul komisyonu raporunun veya hizmet kabul tutanağının düzenlenmesi.**

*** Alımı yapılan malların Taşınır Mal Yönetmeliğine göre *Varlık İşlem Fişinin* düzenlenmesi.**

*** Ödeme Emri Belgesine Eklenmesi**

Doğrudan Teminin EKAP'a Bildirilmesi

Doğrudan temin yoluyla yapılan alımlar için;

“Doğrudan Temin Kayıt Formu” temin tarihini takip eden **ayın 10 uncu gününe** kadar,
usulüne uygun olarak ilgili kısımlar doldurulduktan sonra **Kuruma internet üzerinden** gönderilmelidir.

Sürece Dayalı Doğrudan Temin Bilgi Girişi

Doğrudan Temin Kayıt

İhtiyaç Listesi İşlemleri

Doğrudan Temin İşlemleri

Sonuca Dayalı Doğrudan Temin Bilgi Girişi

Doğrudan Temin Sonuç Bilgileri

Doğrudan Temin Kümülatif Bilgileri

25DT1252896 Doğrudan Temin Alım Kaydı

Doğrudan Temin Kapsamı	Doğrudan Temin Kapsamı
Doğrudan Temin Maddesi veya İstisna Alımın Dayanağı (Varsa)	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)
Doğrudan Temin Türü	Mal
İşin Adı	TEMİZLİK MALZEMELERİ ALIM
Bütçe Yılı	2025
Alım Tarihi/Sözleşme Tarihi	11.08.2025
Toplam Alım Bedeli	258950,00
Tıbbi Cihaz Alımı mı? (Doğrudan Temin Türü Mal ise) (Tıbbi cihaz yönetmelikleri kapsamında ve/veya SGK geri ödemesine tabi)	Hayır

25DT1252896 Alım Yapılan İstekli ve Kalem Bilgileri

İstekli	Sıra	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Menşei	Miktar	Birim	OKAS Bilgisi	Toplam Fiyat	Para Birimi
YASEMİN DÖNERTAŞ	1	GENEL TEMİZLİK MADDESİ 5 LT	Bilinmiyor	80,00	adet	39831200 - Deterjanlar	5960,00	TRY (Türk Lirası)
YASEMİN DÖNERTAŞ	2	CAM TEMİZLEME MADDESİ 5 LT	Bilinmiyor	75,00	adet	39831200 - Deterjanlar	5587,50	TRY (Türk Lirası)
YASEMİN DÖNERTAŞ	3	ÇAMAŞIR SUYU 5 LT	Bilinmiyor	40,00	adet	24955000 - Sabun, kolonya gibi kimyasal tuvalet malzemeleri	3360,00	TRY (Türk Lirası)
YASEMİN DÖNERTAŞ	4	KİREÇ ÇÖZÜCÜ 5 LT	Bilinmiyor	80,00	adet	24955000 - Sabun, kolonya gibi kimyasal tuvalet malzemeleri	5960,00	TRY (Türk Lirası)





T.C. HAZINE VE
MALİYE BAKANLIĞI

HARCAMA TALİMATI
ONAY BELGESİ

Versiyon SBR-TR1.0
Senaryo TEMELHARCAMA
Düzenleme Tarihi 12-08-2025
Belge Numarası HYS-19796206
ETTN 6027ec98-9a9f-44bb-992b-
c0bf6d4873f1

İşin Adı	TEMİZLİK MALZEMELERİ ALIM	Ödeme Kaynağı Türü	MERKEZİ YÖNETİM
İşin Tanımı	TEMİZLİK MALZEMELERİ ALIM	Ödeme Kaynağı Alt Türü	SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
Bütçe Yılı	2025	Harcama Türü	MAL VE HİZMET ALIM
Bütçe Tertibi	62-239-756-6672-523-3-02-03-07 / 98-900-9006-7688-523-3-02-03-02	Harcama Alt Türü	Mal Alımı
Kullanılabilir Ödenek Tutarı	95.178,60 / 269.343,60	Açıklama	TEMİZLİK MALZEMELERİ ALIM
Ön Ödeme Türü		Ön Ödeme Tutarı	
Harcama Bilgileri			
Hukuki Dayanak	4734 SAYILI KANUN-22d	Gerçekleştirme Usulü	Doğrudan Temin 22/d Limit Kapsamındaki Alımlar
İşin Miktarı	1	Gerekçesi	TEMİZLİK MALZEMELERİ ALIM
Yaklaşık Maliyet (KDV Hariç)	258.950,00	Başlangıç Tarihi	
Yatırım Proje Numarası		Bitiş Tarihi	
İhale Kayıt No/ Sepet Numarası		Süre	
Münferit Sözleşme Numarası			
Yaklaşık Maliyet Tutarı			258.950,00

Düzenleyen	Harcama Yetkilisi
UĞUR ERARSLAN	ALPER ZEYTUN



T.C. HAZINE VE
MALİYE BAKANLIĞI

ÖDEME EMRİ BELGESİ

Ödeme Emri Türü					Ödeme Yöntemi					Ödeme Kaynağı Türü					Ödeme Kaynağı Alt Türü				
MAL VE HİZMET ALIM					ÖZEL BANKA ÜZERİNDEN HESABA ÖDEME					MERKEZİ YÖNETİM					SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ				
Açıklama					TEMİZLİK MALZEMELERİ ALIM														
Ödeme Emri																			
Ödeme Emri Alt Türü																			
Mal Alımı																			
Ödeme Yapılacak Kişi / Kurum																			
Ön Ödeme Mahsup Bilgileri																			
Sıra No	Adı Soyadı / Unvanı	VKN / TCKN	IBAN	Net Tutar	Ön Ödeme Tarihi	Belge No	Ön Ödeme Emri Sıra No	Ön Ödeme Kalemi Sıra No	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar									
1			TR130001000230831460755001	306.470,15 TL						306.470,15 TL									
Ödeme Emri Detay																			
Kesinti																			
Sıra No	Ödeme Kalemi	Bütçe Tertibi	Brüt Tutar	Kesinti Türü	Kesinti Alt Türü	Kesinti Yapılan Kişi Kurum Adı Soyadı / Unvanı	VKN / TCKN	Dosya No	Hesaba Esas Tutar	Kesinti Oranı	Tutar								
1	Temizlik Araç ve Gereçleri	98.900.9006.7688.523.3.02.03.02.20.02	80.787,00 TL																
2	Plastik Ürünler	98.900.9006.7688.523.3.02.03.02.90.90	960,00 TL																
3	Temizlik Malzemeleri	98.900.9006.7688.523.3.02.03.02.20.02	115.941,00 TL																
4	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	62.239.756.6672.523.3.02.03.07.10.02	50.400,00 TL																
5	Temizleme ve Dezenfeksiyon Solüsyonları	98.900.9006.7688.523.3.02.03.02.20.02	60.837,00 TL																
6				Vergi	Diğer Ödemelere Alt Damga Vergisi				258.950,00 TL	0,00948	2.454,85 TL								
Ödeme Emri Toplam Tutarı		Brüt Tutar	Kesinti Toplamı	Diğer Detay Toplamı		Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar											
		306.925,00 TL	2.454,85 TL	İndirim	Artırım	306.470,15 TL	0,00 TL	306.470,15 TL											
0,00 TL																			
Toplam Ödenmesi Gereken Tutar		Brüt Tutar	Kesinti Toplamı	Diğer Detay Toplamı		Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar											
		306.925,00 TL	2.454,85 TL	İndirim	Artırım	306.470,15 TL	0,00 TL	306.470,15 TL											
0,00 TL																			
Ek Belgeler																			
Doküman Türü		Doküman Tarihi		Doküman Numarası				Açıklama											
HARCAMA TALİMATI		12-08-2025		68079487				ETTN: 6027ec98-9a9f-44bb-992b-c0bf6d4873f1											
VARLIK İŞLEM FİSİ		14-08-2025		68079488				ETTN: 89301271-d6e7-4095-97fa-5222c006868b											
Diğer Belgeler		14-08-2025		68079485				ekler											
ÖDEME EMRİ EK ALANLARI		14-08-2025		68079486				DamgaVergisiKesintisi											

Ödeme Evraklarının Düzenlenmesi

22. Maddeye Göre Yapılacak Alımlarda Ödeme Belgesine

Eklenecek Belgeler:

- ❖ Muayene ve kabul komisyonu tutanağı
 - ❖ Fatura ve Fatura Sorgusu (GİB)
 - ❖ Borcu Yoktur Yazısı ve Sorgusu (GİB)
 - ❖ Varlık işlem fişi (VİF) (Mal ve malzeme alımlarında)
 - ❖ Onay Belgesi
 - ❖ Piyasa Fiyat Araştırması Tutanağı
 - ❖ Sözleşme (Düzenlenmesi gerekli görülmüş ise)
 - ❖ EKAP Giriş Belgesi ve Yasaklı Sorgulama Belgesi
- ödeme belgesine eklenir.

Sorumluluk

- ❑ Muayene ve kabul komisyonlarının **başkan ve üyeleri** ile ihtiyacın karşılanma sürecindeki **her aşamada görev alan** diğer ilgililerin görevlerini **kanuni gereklere uygun veya tarafsızlıkla yapmadıklarının**, taraflardan birinin **zararına** yol açacak ihmalde veya **kusurlu** hareketlerde bulunduklarının **tespiti halinde** haklarında ilgili mevzuatları gereğince **disiplin cezası** uygulanır.
- ❑ Ayrıca, fiil veya davranışlarının özelliğine göre haklarında ceza kovuşturması da yapılır ve hükmolunacak ceza ile birlikte tarafların uğradıkları zarar ve ziyan genel hükümlere göre kendilerine tazmin ettirilir.



İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Teşekkür Ederiz.

2025