|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sorumlu** | **İlgili Doküman/Mevzuat**  | **İş Akış Adımları** |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığıİdari ve Mali İşler Daire Başkanlığıİdari ve Mali İşler Daire Başkanlığıİdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | Taşınır Mal Yönetmeliği | Sayılan Mal Miktarı Tutanak İle Eşitlik Kontrolünü SağlamakDepodaki Güvenlik Önlemleri Kontrol Edilerek Depo KitlenirTeslim Alınan Malın Miktarını Taşınır Kayıt Ve Kontrol Yetkililerine BildirmekMalların Sayımı Yapılarak Depoya Alımı |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **T.C.****SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ****İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI** **SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** |  |
| **DEVİR YOLU İLE MALZEME GİRİŞİ** | **Dok.No: İMİD-04** |
| **İlk Yayın Tarihi:** |
| **Rev.No/Tarihi:**  |
| **Sayfa:1/1** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HAZIRLAYAN** | **KONTROL EDEN** | **ONAYLAYAN** |
| İsa TAŞBilgisayar İşletmeni | Bülent KONAKDaire Başkanı |  Dr. Öğretim Üyesi Fatih ÖLMEZ Öğretim Üyesi |